

БАШКОРТОСТАН РЕСПУБЛИКАҢЫ
БЛАГОВЕЩЕН РАЙОНЫ
МУНИЦИПАЛЬ РАЙОНЫНЫҢ
МУНИЦИПАЛЬ ДӨЙӨМ БЕЛЕМ
БИРЕУ УЧРЕЖДЕНИЕҢЫҮРГЕ ИЭӘК АУЫЛЫ
УРТА ДӨЙӨМ БЕЛЕМ БИРЕУ МӘКТӘБЕ
(МДББУ ҮРГЕ ИЭӘК а. УДББМ)
453457, Благовещен районы
Үрге И2әк ауылыМәктәп урамы, 16
тел. 8347-662-79-24
e.mail: izac1@rambler.ru



МУНИЦИПАЛЬНОЕ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ СРЕДНЯЯ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА
СЕЛО ВЕРХНИЙ ИЗЯК МУНИЦИПАЛЬНОГО
РАЙОНА БЛАГОВЕЩЕНСКИЙ РАЙОН
РЕСПУБЛИКИ БАШКОРТОСТАН
(МОБУ СОШ с.Верхний Изяк)
453457, Республика Башкортостан
Благовещенский район Верхний Изяк
улица Школьная, дом16
Тел. 8347-662-79-24
e.mail: izac1@rambler.ru

БОЙОРОК

ПРИКАЗ

31 август 2021 йыл

№ 149/1

31 августа 2021 года

Об организации горячего питания в 2021/2022 учебном году.

На основании ст.37 Федерального Закона Российской Федерации от 29.12.12 года №273-ФЗ, Постановления Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 23.07.2008 г. №45 «Об утверждении СанПиН 2.4.5.2409-08» «Санитарно-эпидемиологические требования к организации питания обучающихся в общеобразовательных учреждениях, учреждениях начального и среднего профессионального образования» (для общеобразовательных и профессионально-технических) учебных заведений); Приказа Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации и Министерства образования и науки Российской Федерации от 11.03.2012г. №213/178 «Об утверждении методических рекомендаций по организации питания обучающихся и воспитанников образовательных учреждений» и письма Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.04.2012 №06-731 о формировании культуры здорового питания обучающихся, воспитанников с приложением к нему методических рекомендаций «Формирование культуры здорового питания обучающихся воспитанников» п р и к а з ы в а ю:

1. Организовать горячее питание со 02 сентября 2021 года по 30 мая 2022 года
2. Бракеражной комиссии.:
 - 2.1. вести бракеражный журнал готовой продукции с учётом выявления сроков реализации продуктов питания;
 - 2.2. провести все расчёты согласно существующим нормам, выполнения всех правил СанПиНа, иметь утверждённое меню на 10 дней;
 - 2.3. ежедневно вывешивать в уголке для родителей меню из рекомендуемого набора продуктов на обед детям;
 - 2.4. осуществлять контроль за правильной обработкой, выхода блюд и вкусовых качеств пищи;
 - 2.5. в зимний период проводить С-витаминизацию третьего блюда непосредственно перед раздачей;
 - 2.6. снимать пробы и делать записи в специальном бракеражном журнале «Готовых блюд», оценки готовых блюд и разрешения их к выдаче;
 - 2.7. ежедневно делать забор суточной пробы готовой продукции и правильное её хранение;
 - 2.8. вести контроль за санитарным состоянием пищеблока, его оборудования, инвентаря, посуды, их хранения, маркировки и правильного использования по назначению, их обработки;
3. Возложить ответственность на повара школьной столовой Ильтимирову С.В., Янышеву В.В. повара дошкольной группы за:


- 3.1. бесперебойную работу холодильно-технологического оборудования, оснащение кухонным инвентарём, посудой и моющими средствами;
- 3.2. хранение, маркировку, обработку и правильное использование по назначению инвентаря и посуды на пищеблоке;
- 3.3. правильное выполнение технологии приготовления 1-х и 2-х блюд, салатов, проведение С-витаминизации 3-его блюда в соответствии с требованиями СанПиН;
- 3.4. выдачу готовой пищи только после снятия пробы;
- 3.5. соблюдение времени с момента приготовления пищи до отпуска и нахождения на горячей плите (не более 2-х часов)
4. Стрелковой Е.П., заместителю директора по АХЧ, Яньшевой В.В. диетической сестре по питанию:
 - 4.1. представлять ежедневный отчёт по израсходованным продуктам питания
 - 4.2. контроль правильности хранения и соблюдения срока реализации продуктов;
 - 4.3. ежемесячный подсчёт ингредиентов по накопительной бухгалтерской ведомости;
 - 4.4. ежемесячно сдавать отчёты
 - 4.5. контроль за закладку в котёл продуктов питания;
 - 4.6. вести контроль за сохранностью продуктов питания, их хранения и сроки реализации
 - 4.7. вести работу с поставщиками продуктов
5. Хазиевой А.Н заместителю директора по воспитательной работе организовать питание в школе в соответствии с правилами и нормами СанПиН 2.4,1.1249-10, которое должно быть полноценным, разнообразным по составу продуктов и полностью удовлетворять физиологические потребности растущего организма в основных пищевых веществах
6. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор:

 О.Н.Белоглазова

М.П.

С приказом ознакомлен:

 Хазиева А.Н
Ильtimiрова С.В.
Яньшева В.В.